DZIENNIK URZĘDOWY
Województwa Koszalińskiego

Koszalin, dnia 15 stycznia 1991 r. Nr 1

Treść:
Poz.:

**Porozumienia
Wojewody Koszalińskiego**

**Porozumienia
w sprawie powierzenia niektórych spraw należących do właściwości Kierownika Urzędu Rejonowego:**

Poz. 1

Porozumienie

w sprawie powierzenia Dyrekcji Okręgowej Dróg Publicznych w Koszalinie zadań i kompetencji należących do właściwości Wojewody Koszalińskiego z zakresu dróg wojewódzkich w granicach miast oraz dróg krajowych w mieście Koszalinie

Na podstawie art. 15 ust. 2, pkt 2, art. 19, ust. 1, pkt 4, art. 22 ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.Ust. Nr 14 poz. 60 z późniejszymi zmianami), art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. Ust. Nr 21 poz. 123) art. 7 pkt 4 ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy, a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. Ust. Nr 34 poz. 198).

Wojewoda Koszaliński powierza, a Dyrektor Okręgu Dróg Publicznych w Koszalinie przyjmuje wykonywanie zadań z zakresu administracji rządowej ogólnej dotyczących budowy, modernizacji, utrzymania i ochrony dróg wojewódzkich w granicach miast oraz dróg krajowych leżących w granicach miasta Koszalina.

§ 1

1. Dyrekcja Okręgowa Dróg Publicznych w Koszalinie, zwana dalej Dyrekcją, pełnić będzie zadania i obowiązki związane z budową, modernizacją utrzymaniem i ochroną dróg wojewódzkich w granicach miast województwa koszalińskiego oraz dróg krajowych leżących w granicach miasta Koszalina.
2. Zadania i obowiązki o których mowa w ust. 1, obejmują:
   1) planowanie rozwoju sieci drogowej,
   2) nadzór nad budową, modernizacją, utrzymaniem, ochroną dróg i obiektów mostowych oraz przestrzeganie na tych drogach przepisów eksploatacyjnych i porządkowych,
   3) pełnienie funkcji inwestora zastępczego w zakresie budowy i modernizacji dróg,
   4) ustalanie zadań w zakresie inżynierii ruchu, a w szczególności budowy, modernizacji, utrzymania i ochrony urządzeń bezpieczeństwa drogowego oraz nadzór nad ich realizacją,
   5) koordynacja robót w pasie drogowym,
   6) sporządzanie informacji i gromadzenie danych o sieci drogowej oraz prowadzenie ewidencji dróg i mostów.

§ 2

1. Dyrekcja przejmuje funkcję zarządu dróg wojewódzkich w granicach miast oraz dróg krajowych w granicach m. Koszalina. Funkcję Zarządu nad przejętymi drogami Dyrekcja pełnić będzie przez podległe jednostki organizacyjne.
2. W mieście Koszalinie Dyrekcja i Zarząd Miasta w drodze porozumienia utworzą jeden Zarząd obejmujący drogi krajowe, wojewódzkie i lokalne miejskie (samorządowe) podlegające Prezydentowi Miasta.

§ 3

1. Upoważnia się Dyrektora Okręgu Dróg Publicznych do wydawania decyzji administracyjnych w I instancji w sprawach, o których mowa w § 1 ust. 1.
2. Przy załatwianiu spraw i wydawaniu decyzji administracyjnych obowiązują przepisy kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 4

1. Środki finansowe na realizację zadań określonych w § 1 ust. 1 zapewnia Wojewoda, który przekazywał je będzie na rachunek Dyrekcji w terminie do 15 dnia miesiąca rozpoczynającego kwartał.
2. Rozliczenia otrzymanych środków finansowych (ust. 1) będą dokonywane w okresach kwartalnych. Niewykorzystane środki finansowe w skali roku Dyrekcja przekaże na rachunek Urzędu Wojewódzkiego lub zaliczy na poczet wykonania robót drogowych roku przyszłego.
3. W przypadku nieterminowego przekazania środków finansowych lub ograniczenia tych środków bez uzgodnionej obustronnie korekty planu, skutki wynikające z przerwania robót ponosi Wojewoda.

§ 5

Wykaz dróg objętych porozumieniem określa załącznik.

§ 6

1. Przekazanie spraw objętych niniejszym porozumieniem następuje na czas nieokreślony. Przyjęcie dróg wojewódzkich i krajowych, o których mowa w § 5, nastąpi w trybie i na zasadach obowiązujących Dyrekcję.
2. Wypowiedzenie porozumienia wymaga formy pisemnej i może nastąpić na wniosek każdej ze stron z zachowaniem rocznego okresu wypowiedzenia złożonego na koniec roku kalendarzowego.

Poz. 3

Porozumienie

w sprawie powierzania niektórych spraw z zakresu administracji rządowej należących do Kierownika Urzędu Rejonowego w Białogardzie organom Miasta Białogardu

zawarte w dniu 29.12.1990 r.
w Białogardzie pomiędzy:
1) Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Białogardzie mgr inż. Alicją Sarnowską zwanym w Porozumieniu „Powierzającym", a
2) Zarządem Miasta Białogard reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Białogardu inż. Ryszarda Kamińskiego zwanym w Porozumieniu „Przyjmującym", powołującym się na Uchwałę nr IX/63/90. Rada Miasta Białogard z dnia 28 grudnia 1990 r. w sprawie przejęcia niektórych zadań z zakresu administracji rządowej,

na podstawie art. 40 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21, poz. 123) i art. 8 z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16, poz. 95, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz. 253):

§ 1

1. Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Zarządowi Miasta prowadzenie i załatwianie spraw w tym wydawanie decyzji administracyjnych:

I. W zakresie architektury z ustawy z dnia 24 października 1974 r. — Prawo budowlane (Dz. U. Nr 38, poz. 229, z 1981 r. Nr 12, poz. 57 z 1983 r. Nr 44, poz. 200 i 201 z 1984 r. Nr 35, poz. 185 i 186, z 1987 r. Nr 71, poz. 124 i z 1988 r. Nr 41, poz. 324),
w odniesieniu do osób fizycznych
1) zatwierdzanie planów realizacyjnych oraz rozwiązań urbanistycznych i architektoniczno-budowlanych projektów (art. 21 ust. 3),
2) ustanawianie stref ochronnych oraz sposobów ich zagospodarowania (art. 23 ust. 1),
3) udzialanie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dodania inwestycji (art. 23 ust. 2),
4) zatwierdzanie pod względem urbanistyczno-architektonicznym i artystycznym projektów pomników i innych dzieł plastycznych oraz urządeń przeznaczonych do umieszczania w miejscach publicznych i wpływających na wygląd obiektów budowlanych (art. 27 ust. 1),
5) przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2),
6) wydawanie pozwolenia na budowę (art. 29 ust. 4),
7) przenoszenie pozwolenia na budowę na innego inwestora (art. 31 ust. 2),
8) wydawanie decyzji zezwalającej na wejście na teren sąsiedniej nieruchomości, do budynku lub lokalu w celu wykonania robót budowlanych (art. 35 ust. 2),
9) udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art. 44),
10) wydawanie decyzji o nakazie doprowadzenia obiektu budowlanego do odpowiedniego stanu technicznego, wyglądu, odpowiedniego sposobu użytkowania w sposób nie zagrażający środowisku (art. 46),
11) wydawanie decyzji o nakazie rozbiórki obiektów budowlanych nie użytkowanych, zniszczonych nie wykończonych, nie nadających się do remontu, odbudowy lub wykończenia (art. 47),
w odniesieniu do jednostek gospodarki uspołecznionej
12) przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2),
13) wydawanie pozwolenia na budowę (art. 29 ust. 4),
14) przenoszenia pozwolenia na budowę na innego inwestora (art. 31 ust. 2),
15) wydawanie decyzji zezwalającej na wejście na teren sąsiedniej nieruchomości, do budynku lub lokalu w celu wykonania robót budowlanych (art. 35 ust. 2).

II. W zakresie geodezji i gospodarki gruntami.
z ustawy z dnia 12 marca 1958 r. o sprzedaży nieruchomości Państwowego Funduszu Ziemi oraz uporządkowania niektórych spraw związanych z przeprowadzeniem reformy rolnej i osadnictwa rolnego (Dz. U. z 1989 r. Nr 58 poz. 348):
1) podwyższanie lub obniżanie ceny gruntów na terenie wsi lub gminy, jeżeli ceny gruntów ustalone według zasad, o których mowa w art. 4 ust. 1 znacznie odbiegają od cen stosowanych w obrocie między rolnikami (art. 5 ust. 1),
2) orzekanie w sprawach przejęcia nieruchomości rolnych na własność Państwa (art. 16 ust. 3),
z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. — Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z 1971 r. Nr 27, poz. 252, z 1976 r. Nr 19, poz. 122, z 1982 r. Nr 11, poz. 81, Nr 19, poz. 147 i Nr 30, poz. 210, z 1984 r. Nr 45, poz. 242, z 1985 r. Nr 22, poz. 99 i z 1989 r. Nr 3, poz. 11):
3) wyrażanie zgody na zrzeczenie się nieruchomości przez właściciela na rzecz Państwa (art. 179 § 1),
z ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz. U. z 1989 r. Nr 24, poz. 133, Nr 35, poz. 190 i z 1990 r. Nr 14, poz. 90):
4) orzekanie o wielkości działki gruntu oraz o ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1),
5) wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3),
z ustawy z dnia 24 lutego 1989 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz. U. Nr 10, poz. 53):
6) orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6).

2. Przyjmujący zobowiązuje się do opracowania informacji, analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie powierzonego rodzaju spraw.
3. Odwołanie od decyzji wydanych w wyżej wymienionych sprawach służy do Wojewody.

§ 2

1. Przyjmujący przy załatwianiu spraw objętych porozumieniem odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa załatwianie spraw.
2. Kontrolę sposobu i prawidłowości załatwiania powierzonych spraw dokonuje organ powierzający na podstawie kryterium celowości, rzetelności, gospodarności, zgodności załatwionych spraw z prawem i polityką rządu.
3. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 2, sprawność organizacji ich załatwiania oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.
4. Organ przyjmujący zobowiązany jest do udostępniania dokumentów w przedmiotowych sprawach, udzielania wyjaśnień i realizacji wniosków pokontrolnych.

§ 3

Na realizację zadań objętych Porozumieniem Powierzający zapewnia środki finansowe na wynagrodzenie w wysokości przewidzianej dla jednego etatu; tryb przekazywania środków jest ustalony odrębnie.

§ 4

1. Porozumienie zawarte jest na czas nie oznaczony.
2. Porozumienie może być zmienione w trybie przewidzianym dla jego zawarcia; w razie braku zgody do zmian w zakresie powierzonych zadań każda ze stron może wypowiedzieć Porozumienie w części obejmującej niektóre zadania z zachowaniem trzymiesięcznego terminu.
3. Porozumienie może być rozwiązane w terminie uzgodnionym przez strony lub przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym wypowiedzeniem.
4. W przypadku stwierdzenia w trybie określonym w § 2 istotnych nieprawidłowości przy wykonywaniu przez Przejmującego zadań objętych Porozumieniem Powierzający może wypowiedzieć Porozumienie w części lub rozwiązać w całości bez zachowania terminów o których mowa w ust. 2 i 3.

§ 5

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 stycznie 1991 r.

Kierownik Urzędu
mgr inż. Alicja Sarnowska

Burmistrz
inż. Ryszard Kamiński

Poz. 4

Porozumienie

w sprawie powierzenia niektórych spraw z zakresu administracji rządowej należących do Kierownika Urzędu Rejonowego w Białogardzie organom Gminy Białogard

zawarte w dniu 29 grudnia 1990 r. w Białogardzie pomiędzy:

1) Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Białogardzie mgr inż. Alicją Sarnowską zwanym w Porozumieniu „Powierzającym", a
2) Zarządem Gminy Białogard reprezentowanym przez Wójta Gminy Białogard mgr inż. Macieja Niechciała zwanym w Porozumieniu „Przyjmującym", powołującym się na uchwałę nr VII/40/90 Rady Gminy Białogard z dnia 28 grudnia 1990 r. w sprawie przejęcia niektórych zadań z zakresu administracji rządowej na podstawie art. 40 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej (Dz. U. Nr 21, poz. 123) i art. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 16, poz. 95, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz. 253):

§ 1

1. Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Zarządowi Gminy prowadzenie i załatwianie spraw w tym wydawanie decyzji administracyjnych:

I. W zakresie architektury z ustawy z dnia 24 października 1974 r. — Prawo budowlane (Dz. U. Nr 38, poz. 229, z 1981 r. Nr 12, poz. 57 z 1983 r. Nr 44, poz. 200 i 201 z 1984 r. Nr 35, poz. 185 i 186, z 1987 r. Nr 71, poz. 124 i z 1988 r. Nr 41, poz. 324), w odniesieniu do osób fizycznych
   1) zatwierdzanie planów realizacyjnych oraz rozwiązań urbanistycznych i architektoniczno-budowlanych projektów (art. 21 ust. 3),
   2) ustanawianie stref ochronnych oraz sposobów ich zagospodarowania (art. 23 ust. 1),
   3) udzielanie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji (art. 23 ust. 2),
   4) zatwierdzanie pod względem urbanistyczno-architektonicznym i artystycznym projektów pomników i innych dzieł plastycznych oraz urządzeń przeznaczonych do umieszczania w miejscach publicznych i wpływających na wygląd obiektów budowlanych (art. 27 ust. 1),
   5) przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2),
   6) wydawanie pozwolenia na budowę (art. 29 ust. 4),
   7) przenoszenie pozwolenia na budowę na innego inwestora (art. 31 ust. 2),
   8) wydawanie decyzji zezwalającej na wejście na teren sąsiedniej nieruchomości, do budynku lub lokalu w celu wykonania robót budowlanych (art. 35 ust. 2),
   9) udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego (art.44), w odniesieniu do jednostek gospodarki uspołecznionej
   10) przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce obiektu budowlanego (art. 28 ust. 2),
   11) wydawanie pozwolenia na budowę (art. 29 ust. 4),
   12) przenoszenie pozwolenia na budowę na innego inwestora (art. 31 ust. 2),
   13) wydawanie decyzji zezwalającej na wejście na teren sąsiedniej nieruchomości, do budynku lub lokalu w celu wykonania robót budowlanych (art. 35 ust. 2).

II. W zakresie geodezji i gospodarki gruntami;
z dekretu z dnia 8 sierpnia 1946 r. o wpisywaniu w księgach hipotecznych (gruntowych) prawa własności nieruchomości przejętych na cele reformy rolnej (Dz. U. Nr 39, poz. 233):
   1) składanie wniosku o wpis do księgi wieczystej wraz z niezbędną dokumentacją (art. 2),

z dekretu z dnia 6 września 1946 r. o ustroju rolnym i osadnictwie na obszarze Ziem Odzyskanych i byłego Wolnego Miasta Gdańska (Dz. U. Nr 49, poz. 279), z 1947 r. Nr 66, poz. 410, z 1958 r. Nr 17, poz. 71, z 1969 r. Nr 13, poz. 95 i z 1971 r. Nr 27, poz. 250):
   2) orzekanie o nadaniu gospodarstwa (art. 33, 34, 35 i 36),

z dekretu z dnia 28 października 1947 r. o mocy prawnej ksiąg wieczystych na obszarze Ziem Odzyskanych i b. Wolnego Miasta Gdańska (Dz. U. Nr 66, poz. 410):
   3) składanie wniosków wraz z dokumentacją o zakładanie ksiąg wieczystych (art. 6),

z dekretu z dnia 6 września 1951 r. o ochronie i uregulowaniu własności osadniczych gospodarstw chłopskich na obszarze Ziem Odzyskanych (Dz. U. Nr 46, poz. 340, z 1957 r. Nr 39, poz. 172 i z 1969 r. Nr 13, poz. 95):
   4) poświadczenie nabycia prawa własności w formie aktu nadania (art. 5 ust. 1),
   5) ustalanie granic gospodarstw rolnych i ich szacunek oraz składanie wniosków o wpis do księgi wieczystej (art. 6 ust. 1 i 3),
   6) zmiana obszaru nadanego gospodarstwa (art. 7 ust. 3),

z dekretu z dnia 18 kwietnia 1955 r. o uwłaszczeniu i o uregulowaniu innych spraw związanych z reformą rolną i osadnictwem rolnym (Dz. U. z 1959 r. Nr 14, poz. 78, z 1961 r. Nr 32, poz. 161 i z 1971 r. Nr 27, poz. 250):
   7) orzekanie o nadaniu własności nieruchomości dzierżawcom i o ustalaniu ceny nabycia (art. 4),
   8) orzekanie o nabyciu własności nieruchomości oraz o ustalaniu ceny nabycia na rzecz posiadaczy z innych tytułów niż dzierżawa (art. 11),
   9) orzekanie o wyłączaniu spod nadania nieruchomości położonych na obszarze gmin (art. 17),

z ustawy z dnia 12 marca 1958 r. o sprzedaży nieruchomości Państwowego Funduszu Ziemi oraz uporządkowaniu niektórych spraw związanych z przeprowadzeniem reformy rolnej i osadnictwa rolnego (Dz. U. z 1989 r. Nr 58 poz. 348):
   10) podwyższanie lub obniżanie ceny gruntów na terenie wsi lub gminy, jeżeli ceny gruntów ustalone według zasad, o których mowa w art. 4 ust. 1, znacznie odbiegają od cen stosowanych w obrocie między rolnikami (art. 5 ust. 1),
   11) orzekanie w sprawie przejęcia nieruchomości rolnych na własność Państwa (art. 16 ust. 3),

z ustawy z dnia 29 czerwca 1963 r. o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych (Dz. U. Nr 28, poz. 169 i z 1982 r. Nr 11, poz. 80):
   12) ustalanie, które nieruchomości stanowią wspólnotę gruntową bądź mienie gminne (art. 8 ust. 1),
   13) ustalanie wykazu osób uprawnionych do udziału we wspólnocie gruntowej oraz wykazu obszarów gospodarstw przez nich posiadanych i wielkości przysługujących im udziałów we wspólnocie (art. 8 ust. 2),

z ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz. U. z 1989 r. Nr 24, poz. 133, Nr 35, poz. 190 i z 1990 r. Nr 14, poz. 90):
   14) orzekanie o wielkości działki gruntu oraz o ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1),
   15) wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3),

z ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 r. o gospodarce gruntami i wywłaszczaniu nieruchomości (Dz. U. z 1989 r. Nr 14, poz. 74 i Nr 29, poz. 154 oraz z 1990 r. Nr 14, poz. 90):
   16) wywłaszczanie nieruchomości (art. 3),
   17) orzekanie o wywłaszczaniu, odszkodowaniu, nadaniu nieruchomości zamiennej oraz o zwrocie nieruchomości (art. 51 ust. 1),
   18) wszczynanie z urzędu postępowania wywłaszczeniowego (art. 5)
   19) wyznaczanie terminu do zawarcia umowy przeniesienia własności nieruchomości (art. 53 ust. 2),
   20) określanie niezbędnych służebności oraz ustanawianie obowiązków budowy i utrzymanie odpowiednich urządzeń na wywłaszczanym gruncie (art. 57 ust. 1),
   21) wypłacanie odszkodowań za wywłaszczane nieruchomości (art. 58 ust. 1),
   22) zwalnianie nieruchomości zamiennej od obciążeń (art. 70 ust. 3),
   23) udzielanie zezwoleń na niezwłoczne zajęcie nieruchomości (art. 71),
   24) udzielanie zezwoleń na wejście w posiadanie wywłaszczonej nieruchomości (art. 72),
   25) wydawanie zezwoleń na zakładanie i przeprowadzanie na nieruchomościach ciągów drenażowych, przewodów i urządzeń służących do przesyłania płynów, pary, gazów i energii elektrycznej oraz urządzeń technicznych łączności i sygnalizacji, a także innych podziemnych lub nadziemnych urządzeń technicznych, niezbędnych do korzystania z tych przewodów i urządzeń (art. 75 ust. 1),
   26) wydawanie państwowym jednostkom organizacyjnym zezwoleń na czasowe zajęcie nieruchomości w celu odpłatnego wydobywania na tej nieruchomości materiałów niezbędnych do budowy i konserwacji dróg lądowych i wodnych oraz na cele obrony Państwa (art. 76 ust. 1),
   27) wydawanie jednostkom gospodarki uspołecznionej zezwoleń na czasowe zajęcie nieruchomości, jeżeli zajęcie jest niezbędne tylko do czasowego użytku nie wymagającego wywłaszczenia tej nieruchomości (art. 77 ust. 1)
   28) wydawanie zezwoleń na czasowe zajęcie nieruchomości w wypadku siły wyższej lub nagłej potrzeby zapobieżenia powstaniu znacznej szkody (art. 78),
   29) ustalanie odszkodowań za czasowe zajęcie nieruchomości (art. 80 ust. 2),

z ustawy z dnia 24 lutego 1989 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz. U. Nr 10, poz. 53):

30) orzekanie o przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej pod budynkami na rzecz właściciela tych budynków (art. 6).

IV. W zakresie ochrony środowiska;
z ustawy z dnia 7 kwietnia 1949 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 25, poz. 180 i z 1987 r. Nr 33, poz. 180):
1) wydawanie zarządzeń dotyczących potrzeby wykonania niektórych prac ochronnych na rzecz pomników przyrody (art. 19 ust. 2),
2) występowanie z wnioskami o ściganie za wykroczenia określone w ustawie o ochronie przyrody (art. 31 ust. 2),
z ustawy z dnia 16 listopada 1960 r. o prawie geologicznym (Dz. U. Nr 52, poz. 303, z 1974 r. Nr 38, poz. 230, z 1988 r. Nr 41, poz. 324 i z 1989 r. Nr 35, poz. 192):
3) orzekanie w sprawach spornych o odszkodowanie i naprawy szkód powstałych w związku z robotami geologicznymi (art. 16).

V. W zakresie współpracy z komornikiem.
z ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. — Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296, z 1965 r. Nr 15, poz. 113, z 1974 r. Nr 27, poz. 157 i Nr 39, poz. 231, z 1975 r. Nr 45, poz. 234, z 1982 r. Nr 11, poz. 82 i Nr 30, poz. 210, z 1983 r. Nr 5, poz. 33, z 1984 r. Nr 45, poz. 241 i 242, z 1985 r. Nr 20, poz. 86, z 1987 r. Nr 21, poz. 123, z 1988 r. Nr 41, poz. 324, z 1989 r. Nr 4, poz. 21 i Nr 33, poz. 175 i z 1990 r. Nr 14, poz. 88
1) prowadzenie na wniosek komornika dochodzenia w celu ustalenia majątku i dochodów dłużnika (art. 1086).

2. Przyjmujący zobowiązuje się do opracowania informacji, analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie powierzonego rodzaju spraw.
3. Odwołanie od decyzji wydanych w wyżej wymienionych sprawach służby do Wojewody.

§ 2

1. Przyjmujący przy załatwianiu spraw objętych porozumieniem odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa załatwienia spraw.
2. Kontrolę sposobu i prawidłowości załatwienia powierzonych spraw dokonuje organ powierzający na podstawie kryterium celowości, rzetelności, gospodarności, zgodności załatwionych spraw z prawem i polityką rządu.
3. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 2, sprawność organizacji ich załatwiania oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.
4. Organ przyjmujący zobowiązany jest do udostępnienia dokumentów w przedmiotowych sprawach, udzielenia wyjaśnień i realizacji wniosków pokontrolnych.

§ 3

Na realizację zadań objętych Porozumieniem Powierzający zapewnia środki finansowe na wynagrodzenie w wysokości przewidzianej dla jednego etatu; tryb przekazywania środków jest ustalony odrębnie.

§ 4

1. Porozumienie zawarte jest na czas nie oznaczony.
2. Porozumienie może być zmienione w trybie przewidzianym dla jego zawarcia; w razie braku zgody do zmian w zakresie powierzonych zadań każda ze stron może wypowiedzieć Porozumienie w części obejmującej niektóre zadania z zachowaniem trzymiesięcznego terminu.
3. Porozumienie może być rozwiązane w terminie uzgodnionym przez strony lub przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym wypowiedzeniem.
4. W przypadku stwierdzenia w trybie określonym w § 2 istotnych nieprawidłowości przy wykonywaniu przez Przejmującego zadań objętych Porozumieniem Powierzający może wypowiedzieć Porozumienie w części lub rozwiązać w całości bez zachowania terminów o których mowa w ust. 2 i 3.

§ 5

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1991 r.

Kierownik Urzędu
mgr inż. Alicja Sarnowska

Wójt
mgr inż. Maciej Niechciał

Poz. 5

Porozumienie
w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw należących do właściwości Kierownika Urzędu Rejonowego w Drawsku Pomorskim Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Drawsku Pomorskim.

W dniu 29 grudnia 1990 r. w Zespole Opieki Zdrowotnej w Drawsku Pom. pomiędzy:
1) mgr inż. Dominikiem Dołżyckim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Drawsku Pomorskim, zwanym w porozumieniu „powierzającym”, a
2) mgr inż. Leszkiem Andrukianiec Dyrektorem Zespołu Opieki Zdrowotnej, zwanym w porozumieniu „przyjmującym”, zostało zawarte następujące porozumienie:

§ 1

Powierzający przekazuje prowadzenie niżej wymienionych spraw łącznie z wydawaniem decyzji administracyjnych, o ile przepisy przewidują załatwianie spraw w takiej formie, zaś przyjmujący przyjmie do prowadzenia niżej wymienione sprawy na warunkach określonych w porozumieniu.

§ 2

1. Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Dyrektorowi Zespołu Opieki Zdrowotnej następujące zadania i kompetencje:
1) z ustawy z dnia 22 kwietnia 1959 r. o zwalczaniu gruźlicy (Dz. U. Nr 27, poz. 179, z 1974 r. Nr 47, poz. 280 i z 1989 r. Nr 35, poz. 192 r.):
a) umieszczenie chorych na gruźlicę w szpitalach, sanatoriach i innych zakładach (art. 6 ust. 1 pkt 1),
b) umieszczenie dzieci i młodocianych w zakładach przeznaczonych dla dzieci i młodzieży, jeżeli istnieje niebezpieczeństwo zarażenia ich gruźlicą od otoczenia (art. 6 ust. 1 pkt 2),
c) przymusowe leczenie dzieci i młodocianych chorych na gruźlicę (art. 6 ust. 1 pkt 3).
2. Przyjmujący zobowiązuje się do opracowania informacji, analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie powierzonego rodzaju spraw.

§ 3

Przyjmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej i wydawaniu decyzji administracyjnych stosuje pieczęć nagłówkową swojej „jednostki” oraz podpisuje na pieczęci podpisowej określającej organ, w którego imieniu sprawa jest załatwiana, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe upoważnionego do załatwiania spraw.

§ 4

1. Przyjmujący przy załatwianiu spraw objętych porozumieniem odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa załatwianie spraw.
2. Nadzór i kontrolę sposobu i prawidłowości załatwiania powierzonych spraw dokonuje organ powierzający na podstawie kryterium celowości, rzetelności, gospodarności, zgodności załatwianych spraw z prawem i polityką rządu.
3. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 2, sprawność organizacji ich załatwiania oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.
4. Organ przyjmujący zobowiązany jest do udostępniania dokumentów w przedmiotowych sprawach, udzielania wyjaśnień i realizacji wniosków pokontrolnych.

§ 5

1. Powierzający zapewnia środki finansowe na uzasadnione koszty realizacji powierzonych spraw.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 nie powinny przekraczać

wysokości kosztów ponoszonych przed zawarciem porozumienia przez organ powierzający w związku z prowadzeniem powierzonych spraw.

§ 6

1. Przekazanie spraw objętych niniejszym porozumieniem następuje na czas nie określony.
2. Wypowiedzenie porozumienia wymaga formy pisemnej i może być dokonane z inicjatywy przekazującego (za zgodą Wojewody) bądź na wniosek przyjmującego z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia chyba, że organy przekazujący i przyjmujący uzgodnią inny termin.

§ 7

Rejestr zawartych porozumień prowadzi Wydział Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego.

§ 8

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1991 r. i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego.

Powierzający:	Przyjmujący:
Kierownik Urzędu	Dyrektor
mgr inż. Dominik Dołżycki	Zespołu Opieki Zdrowotnej
	w Drawsku Pom.
	mgr inż. Leszek Andrukianiec

Poz. 6

Porozumienie

w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw należących do właściwości Kierownika Urzędu Rejonowego w Drawsku Pom. Zarządowi Miejskiemu w Drawsku Pomorskim.

— W dniu 29 grudnia 1990 r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Drawsku Pomorskim pomiędzy:
— Dominikiem Dołżyckim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Drawsku Pomorskim, zwanym w porozumieniu „powierzającym", a
— Wacławem Micewskim Burmistrzem Miasta i Gminy w Drawsku Pomorskim, zwanym w porozumieniu „przyjmującym",

na podstawie Uchwały Rady Miejskiej w Drawsku Pom., Nr VII/51/90 z dnia 14 grudnia 1990 r. w sprawie przejęcia zadań z zakresu administracji rządowej, zostało zawarte następujące porozumienie:

§ 1

Powierzający przekazuje prowadzenie niżej wymienionych spraw łącznie z wydawaniem decyzji aministracyjnych, o ile przepisy przewidują załatwianie spraw w takiej formie, zaś przyjmujący przyjmie do prowadzenia niżej wymienione sprawy na warunkach określonych w porozumieniu.

§ 2

1. Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Zarządowi Miejskiemu w Drawsku Pom., w którego imieniu występuje Burmistrz, następujące zadania i kompetencje:
   1) z ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz. U. Nr 24, poz. 133, Nr 35, poz. 190, — z 1989 r. i z 1990 r. Nr 14, poz. 90):
      — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz o ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1),
      — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3).
2. Odwołanie od decyzji wydanych w ww. sprawach służy do Wojewody.
3. Przyjmujący zobowiązuje się do opracowania informacji, analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie powierzonego rodzaju spraw.

§ 3

Przyjmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej, wydawaniu decyzji administracyjnych stosuje pieczęć nagłówkową swojej „jednostki" oraz podpisuje na pieczęci podpisowej określającej organ, w którego imieniu sprawa jest załatwiana, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe upoważnionego do załatwiania spraw.

§ 4

1. Przyjmujący przy załatwianiu spraw objętych porozumieniem odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa załatwianie spraw.
2. Nadzór oraz kontrolę sposobu i prawidłowości załatwiania powierzonych spraw dokonuje organ powierzający na podstawie kryterium celowości, rzetelności, gospodarności, zgodności załatwianych spraw z prawem i polityką rządu.
3. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w ust. 2, sprawność organizacji ich załatwiania oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.
4. Organ przyjmujący zobowiązany jest do udostępniania dokumentów w przedmiotowych sprawach, udzielania wyjaśnień i realizacji wniosków pokontrolnych.

§ 5

1. Powierzający zapewnia środki finansowe na uzasadnione koszty realizacji powierzonych spraw w sposób następujący:
   a) miesięcznie na wynagrodzenia osobowe (§ 11) danego kwartału przeznacza się kwotę w wysokości 0.200 przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia pracowników w gospodarce uspołecznionej za poprzedni kwartał, z jednoczesnym wyrównaniem w górę tak wyliczonej kwoty do 10.000 zł. Powyższy współczynnik dotyczył będzie również jednorazowego dodatku wyrównawczego za dany kwartał.
   b) na wydatki pozostałe, według wysokości rzeczywistych kosztów ponoszonych przez przyjmującego.
2. Przekazywanie wyżej opisanych środków finansowych nastąpi w okresach miesięcznych z dołu na podstawie not księgowych przyjmującego.

§ 6

Przekazanie spraw bjętych niniejszym porozumieniem następuje na czas do 31.12.1991 r.

§ 7

Rejestr zawartych porozumień prowadzi Wydział Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego.

§ 8

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1991 r. i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego.

Powierzający:	Przyjmujący:
Kierownik Urzędu	Burmistrz
mgr inż. Dominik Dołżycki	mgr Wacław Micewski

Poz. 7

Porozumienie w sprawie powierzenia niektórych spraw należących do właściwości Kierownika Urzędu Rejonowego w Drawsku Pomorskim Zarządowi Gminy w Wierzchowie.

W dniu 18 grudnia 1990 r. w siedzibie Urzędu Gminy w Wierzchowie pomiędzy:

— mgr inż. Dominikiem Dołżyckim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Drawsku Pom., zwanym w porozumieniu „powierzającym", a

— mgr Mirosławem Szlapakiem Wójtem Gminy Wierzchowo zwanym w dalszym ciągu „przyjmującym",

na podstawie Uchwały Rady Gminy w Wierzchowie Nr VII/31/90 z dnia 30 listopada 1990 r. w sprawie przejęcia zadań z zakresu administracji rządowej — zostało zawarte następujące porozumienie:

§ 1

Powierzający przekazuje prowadzenie niżej wymienionych spraw łącznie z wydawaniem decyzji administracyjnych, o ile przepisy przewidują załatwianie spraw w takiej formie, zaś przyjmujący przyjmuje do prowadzenia niżej wymienione sprawy na warunkach określonych w porozumieniu.

§ 2

1. Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Zarządowi Gminy, w którego imieniu występuje Wójt następujące zadania i kompetencje:
   a) z ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz. U. Nr 24, poz. 133 i Nr 35 poz. 190 z 1989 r. i z 1990 r. Nr 14, poz. 90):
   — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz o ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1),
   — wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3).
   b) z ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 6, poz. 35 i z 1989 r. Nr 35, poz. 192):
   — dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
   — dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9),
   — przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) (art. 60 ust. 2).
   — wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
   — zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5),
   — wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1),
   — wydawanie międzynarodowych praw jazdy (art. 73 ust. 2),
   — wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy oraz pozwoleń do kierowania tramwajami) (art. 76 ust. 1),
   — przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagubieniu prawa jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 77),
   — wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1),
   — wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
   — zatrzymanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 84 ust. 6),
   — zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 84 ust. 7),
   — zatrzymanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
   — cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 85 ust. 1),
   — przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 85 ust. 3),
   — cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4).
2. Odwołanie od decyzji wydanych w ww. sprawach służy do Wojewody.
3. Przyjmujący zobowiązuje się do opracowania informacji, analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie powierzonego rodzaju sprawy.

§ 3

Przyjmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej i wydawaniu decyzji administracyjnych stosuje pieczęć nagłówkową swojej „jednostki" oraz podpisuje na pieczęci podpisowej określającej organ, w którego imieniu sprawa jest załatwiana, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe upoważnionego do załatwiania spraw.

§ 4

1. Przyjmujący przy załatwianiu spraw objętych porozumieniem odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa załatwianie spraw.
2. Nadzór i kontrolę sposobu i prawidłowości załatwienia powierzonych spraw dokonuje organ powierzający na podstawie kryterium celowości, rzetelności, gospodarności, zgodności załatwianych spraw z prawem i polityką rządu.
3. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 2, sprawność organizacji ich załatwiania oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.
4. Organ przyjmujący zobowiązany jest do udostępnienia dokumentacji w przedmiotowych sprawach, udzielenia wyjaśnień i realizacji wniosków pokontrolnych.

§ 5

1. Powierzający zapewnia środki finansowe na uzasadnione koszty realizacji powierzonych spraw w sposób następujący:
   a) miesięcznie na wynagrodzenia osobowe (§ 11) danego kwartału, przeznacza się kwotę w wysokości 0.541 przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia pracowników w gospodarce uspołecznionej za poprzedni kwartał, z jednoczesnym wyrównaniem w górę tak wyliczonej kwoty do 10.000 zł. Powyższy współczynnik dotyczył będzie również jednorazowego dodatku wyrównawczego za dany kwartał,
   b) na wydatki pozostałe — według wysokości rzeczywistych kosztów ponoszonych przez przyjmującego.
2. Przekazywanie wyżej opisanych środków finansowych nastąpi w okresach miesięcznych z dołu na podstawie not księgowych przyjmującego.

§ 6

1. Przekazanie spraw objętych niniejszym porozumieniem następuje na czas nie określony.
2. Wypowiedzenie porozumienia wymaga formy pisemnej i może być dokonane z inicjatywy przekazującego (za zgodą Wojewody) bądź na wniosek przyjmującego z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia chyba, że organy przekazujący i przejmujący uzgodnią inny termin.

§ 7

Rejestr zawartych porozumień prowadzi Wydział Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego.

§ 8

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1991 r. i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego.

Powierzający:	Przyjmujący:
Kierownik Urzędu	Wójt
mgr inż. Dominik Dołżycki	mgr Mirosław Szłapak

Poz. 8

Porozumienie

w sprawie powierzenia niektórych spraw należących do właściwości Kierownika Urzędu Rejonowego w Drawsku Pomorskim Zarządowi Miejskiemu w Kaliszu Pomorskim.

W dniu 21 grudnia 1990 r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Kaliszu Pomorskim pomiędzy:
— Dominikiem Dołżyckim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Drawsku Pomorskim, zwanym w porozumieniu „powierzającym", a
— Władysławem Mikłasewiczem Burmistrzem Miasta i Gminy w Kaliszu Pomorskim, zwanym w porozumieniu „przyjmującym",
na podstawie Uchwały Rady Miasta i Gminy w Kaliszu Pomorskim Nr V/35/90 z dnia 11 grudnia 1990 r. w sprawie przejęcia zadań i kompetencji z zakresu administracji rządowej — zostało zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1

Powierzający przekazuje prowadzenie niżej wymienionych spraw łącznie z wydawaniem decyzji administracyjnych, o ile przepisy przewidują załatwianie spraw w takiej formie, zaś przyjmujący przyjmie do prowadzenia niżej wymienione sprawy na warunkach określonych w porozumieniu.

§ 2

1. Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Zarządowi Miejskiemu w Kaliszu Pomorskim, w którego imieniu występuje Burmistrz następujące zadania i kompetencje:
   1) z ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz. U. z 1989 r. Nr 24, poz. 133, Nr 35, poz. 190 i z 1990 r. Nr 14, poz. 90):
      a) orzekanie o wielkości działki gruntu oraz o ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1),
      b) wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3).
   2) z ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 6, poz. 35 i z 1989 r. Nr 35, poz. 192):
      a) dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
      b) dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9),
      c) przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) (art. 60 ust. 2),
      d) wycofywanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
      e) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5),
      f) wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1),
      g) wydawanie międzynarodowych praw jazdy (art. 73 ust. 2),
      h) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy oraz pozwoleń do kierowania tramwajami) (art. 76 ust. 1),
      i) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zgubieniu prawa jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 77),
      j) wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1),
      k) wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
      l) zatrzymanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowi (art. 84 ust. 6),
      ł) zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 84 ust. 7),
      m) zatrzymywanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
      n) cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 85 ust. 1),
      o) przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi i tramwajami (art. 85 ust. 3),
      p) cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4).
2. Odwołanie od decyzji wydanych w ww. sprawach służy do Wojewody.
3. Przyjmujący zobowiązuje się do opracowania informacji, analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie powierzonego rodzaju spraw.

§ 3

Przyjmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej, wydawaniu decyzji administracyjnych stosuje pieczęć nagłówkową swojej „jednostki" oraz podpisuje na pieczęci podpisowej określającej organ, w którego imieniu sprawa jest załatwiana, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe upoważnionego do załatwiania spraw.

§ 4

1. Przyjmujący przy załatwianiu spraw objętych porozumieniem odpowiada za zgodne z prawdą i polityką państwa załatwianie spraw.
2. Nadzór oraz kontrolę sposobu i prawidłowości załatwiania powierzonych spraw dokonuje organ powierzający na podstawie kryterium celowości, rzetelności, gospodarności, zgodności załatwianych spraw z prawem i polityką rządu.
3. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w ust. 2, sprawność organizacji ich załatwiania oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.
4. Organ przyjmujący zobowiązany jest do udostępniania dokumentów w przedmiotowych sprawach, udzielania wyjaśnień i realizacji wniosków pokontrolnych.

§ 5

1. Powierzający zapewnia środki finansowe na uzasadnione koszty realizacji powierzonych spraw w sposób następujący:
   a) miesięcznie na wynagrodzenia osobowe (§ 11) danego kwartału przeznacza się kwotę w wysokości 0,750 przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia pracowników w gospodarce uspołecznionej za poprzedni kwartał, z jednoczesnym wyrównaniem w górę tak wyliczonej kwoty do 10.000 zł.
   Powyższy współczynnik dotyczył będzie również jednorazowego dodatku wyrównawczego za dany kwartał.
   b) Na wydatki pozostałe — wg wysokości rzeczywistych kosztów ponoszonych przez przyjmującego, na podstawie not księgowych.

§ 6

Przekazanie spraw objętych niniejszym porozumieniem następuje na czas nie określony.

§ 7

Rejestr zawartych porozumień prowadzi Wydział Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego.

§ 8

Spory wynikające z porozumienia rozstrzyga Wojewoda.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życiu z dniam 1 stycznia 1991 r. i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego.

Powierzający:	Przyjmujący:
Kierownik Urzędu	Burmistrz Miasta i Gminy
mgr inż. Dominik Dołżycki	mgr Władysław Mikłasewicz

Poz. 9

Porozumienie

w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw należących do właściwości Kierownika Urzędu Rejonowego w Drawsku Pom. Komendantowi Rejonowemu Straży Pożarnych

W dniu 29 grudnia 1990r. w Komendzie Rejonowej Straży Pożarnych w Drawsku Pomorskim, pomiędzy:
— Dominikiem Dołżyckim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Drawsku Pomorskim, zwanym w porozumieniu „powierzającym", a
— Zbigniewem Marek Komendantem Rejonowym Straży Pożarnych w Drawsku Pomorskim, zwanym w porozumieniu „przyjmującym", zostało zawarte następujące porozumienie:

§ 1

Powierzający przekazuje prowadzenie niżej wymienionych spraw łącznie z wydawaniem decyzji administracyjnych, o ile przepisy przewidują załatwianie spraw w takiej formie, zaś przyjmujący przyjmie do prowadzenia niżej wymienione sprawy na warunkach określonych w porozumieniu.

§ 2

1. Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Komendantowi Rejonowemu Straży Pożarnych następujące zadania i kompetencje:
   1) z ustawy z dnia 12 czerwca 1975 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. Nr 20, poz. 106 wraz z późniejszymi zmianami):
   — **w dziedzinie zapobiegania i zwalczania pożarów:**
   a) sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nie uspołecznionej i osoby fizyczne,
   b) nadzór nad działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
   c) zapewnienie terenowym zawodowym strażom pożarnym:
      — środków alarmowania i łączności,
      — pomieszczeń, wyposażenia sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych, odzieży specjalnej i umundurowania,
      — środków transportowych do akcji ratowniczych i ćwiczeń.
2. Odwołanie od decyzji wydanych w ww. sprawach służy do Wojewody.
3. Przyjmujący zobowiązuje się do opracowania informacji, analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie powierzonego rodzaju spraw.

§ 3

Przyjmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej i wydawaniu decyzji administracyjnych stosuje pieczęć nagłówkową swojej „jednostki" oraz podpisuje na pieczęci podpisowej określającej organ, w którego imieniu sprawa jest załatwiana — imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe upoważnionego do załatwiania spraw.

§ 4

1. Przyjmujący przy załatwianiu spraw objętych porozumieniem odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa załatwianie spraw.
2. Nadzór i kontrolę sposobu i prawidłowości załatwienia powierzonych spraw dokonuje organ powierzający na podstawie kryterium celowości, rzetelności, gospodarności, zgodności załatwianych spraw z prawem i polityką rządu.
3. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 2, sprawność organizacji ich załatawiania oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.
4. Organ przyjmujący zobowiązany jest do udostępniania dokumentów w przedmiotowych sprawach, udzielania wyjaśnień i realizacji wniosków pokontrolnych.

§ 5

1. Powierzający zapewnia środki finansowe na uzasadnione koszty realizacji powierzonej sprawy.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 nie powinny przekraczać wysokości kosztów ponoszących przed zawarciem porozumienia przez organ powierzający w związku z prowadzeniem powierzonych spraw.

§ 6

1. Przekazanie spraw objętych niniejszym porozumieniem następuje na czas nieokreślony.
2. Wypowiedzenie porozumienia wymaga formy pisemnej i może być dokonane z inicjatywy przekazującego (za zgodą Wojewody) bądź na wniosek przyjmującego z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia chyba, że organy przekazujący i przyjmujący uzgodnią inny termin.

§ 7

Rejestr zawartych porozumień prowadzi Wydział Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego.

§ 8

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1991 r. i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego.

Powierzający:	Przyjmujący:
Kierownik Urzędu	Komendant Rejonowy
mgr inż. Dominik Dołżycki	Straży Pożarnych
	por. poż. inż. Zbigniew Marek

Poz. 10

Porozumienie

w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw należących do właściwości Kierownika Urzędu Rejonowego w Drawsku Pomorskim Zarządowi Miejskiemu w Złocieńcu.

W dniu 28 grudnia 1990 r. w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Złocieńcu pomiędzy:
— mgr inż. Dominikiem Dołżyckim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Drawsku Pom., zwanym w porozumieniu „powierzającym", a
— inż. Lechem Rogalińskim Burmistrzem Miasta i Gminy Złocieniec zwanym w dalszym ciągu „przyjmującym",
na podstawie Uchwały Rady Miejskiej w Złocieńcu Nr X/55/90 z dnia 21 listopada 1990 r. w sprawie przejęcia zadań z zakresu administracji rządowej — zostało zawarte następujące porozumienie:

§ 1

Powierzający przekazuje prowadzenie niżej wymienionych spraw łącznie z wydawaniem decyzji administracyjnych, o ile przepisy przewidują załatwianie spraw w takiej formie, zaś przyjmujący przyjmie do prowadzenia niżej wymienione sprawy na warunkach określonych w porozumieniu.

§ 2

1. Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Zarządowi Miejskiemu w Złocieńcu, w którego imieniu występuje Burmistrz, następujące zadania i kompetencje:
   a) z ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz. U. Nr 24, poz. 133 i Nr 35, poz. 190 z 1989 r. i z 1990 r. Nr 14, poz. 90):
      — orzekanie o wielkości działki gruntu oraz o ustanowieniu służebności gruntowej (art. 57 ust. 1),

— wydawanie decyzji o przejęciu gospodarstwa rolnego przez Państwo na wniosek rolnika (art. 59 ust. 3).

b) z ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 6, poz. 35 i z 1989 r. Nr 35, poz. 192):
— dokonywanie rejestracji pojazdów, wydawanie dowodów rejestracyjnych lub dokumentów czasowo dopuszczających pojazd do ruchu oraz tablic rejestracyjnych (art. 58 ust. 2),
— dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów, wydawanie tabliczek rowerowych wraz z właściwym dokumentem (art. 58 ust. 9),
— przyjmowanie od właściciela pojazdu zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, dokonaniu istotnych zmian konstrukcyjnych w pojeździe, jego zniszczeniu (kasacji) bądź o zmianie swego adresu (siedziby) (art. 60 ust. 2),
— wycofanie z ruchu pojazdów (art. 61 ust. 1),
— zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych lub odpowiadających im dokumentów (art. 61 ust. 5),
— wpisywanie do dowodu rejestracyjnego pojazdu rejestrowanego po raz pierwszy terminu badania technicznego (art. 64 ust. 1),
— wydawanie międzynarodowych praw jazdy (art. 73 ust. 2),
— wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami (praw jazdy, kart rowerowych, motorowerowych i woźnicy) (art. 76 ust. 1),
— przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania oraz o zagubieniu prawa jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy (art. 77),
— wzywanie kierujących pojazdami do poddania się badaniom sprawności fizycznej i psychicznej w przypadku zastrzeżenia co do stanu ich zdrowia (art. 80 ust. 1),
— wzywanie kierujących pojazdami, w razie uzasadnionych zastrzeżeń, do sprawdzenia kwalifikacji (art. 82 ust. 1),
— zatrzymanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 84 ust. 6),
— zwracanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 84 ust. 7),
— zatrzymanie i zwracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 84 ust. 8),
— cofanie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 85 ust. 1),
— przywracanie cofniętych uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi (art. 85 ust. 3),
— cofanie i przywracanie uprawnień do kierowania rowerami, motorowerami i pojazdami zaprzęgowymi (art. 85 ust. 4).

2. Odwołanie od decyzji wydanych w ww. sprawach służy do Wojewody.
3. Przyjmujący zobowiązuje się do opracowania informacji, analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie powierzonego rodzaju spraw.

§ 3

Przyjmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej i wydawaniu decyzji administracyjnych stosuje pieczęć nagłówkową swojej „jednostki" oraz podpisuje na pieczęci podpisowej określającej organ, w którego imieniu sprawa jest załatwiana, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe upoważnionego do załatwienia spraw.

§ 4

1. Przyjmujący przy załatwianiu spraw objętych porozumieniem odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa załatwianie spraw.
2. Nadzór i kontrolę sposobu i prawidłowości załatwienia powierzonych spraw dokonuje organ powierzający na podstawie kryterium celowości, rzetelności, gospodarności, zgodności załatwianych spraw z prawem i polityką rządu.
3. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 2, sprawność organizacji ich załatwiania oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.
4. Organ przyjmujący zobowiązany jest do udostępnienia dokumentacji w przedmiotowych sprawach, udzielania wyjaśnień i realizacji wniosków pokontrolnych.

§ 5

1. Powierzający zapewnia środki finansowe na uzasadnione koszty realizacji powierzonych spraw w sposób następujący:
a) miesięcznie na wynagrodzenia osobowe (§ 11) danego kwartału, przeznacza się kwotę w wysokości 1.180 przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia pracowników w gospodarce uspołecznionej za poprzedni kwartał, z jednoczesnym wyrównaniem w górę tak wyliczonej kwoty do 10.000 zł. Powyższy współczynnik dotyczył będzie również jednorazowego dodatku wyrównawczego za dany kwartał.
b) na wydatki pozostałe — według wysokości rzeczywistych kosztów ponoszonych przez przyjmującego.
2. Przekazywanie wyżej opisanych środków finansowych nastąpi w okresach miesięcznych z dołu na podstawie not księgowych przyjmującego.

§ 6

1. Przekazywanie spraw objętych niniejszym porozumieniem następuje na czas nieokreślony.
2. Wypowiedzenie porozumienia wymaga formy pisemnej i może być dokonane z inicjatywy przekazującego (za zgodą Wojewody) bądź na wniosek przyjmującego z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia chyba, że organy przekazujący i przyjmujący uzgodnią inny termin.

§ 7

Rejestr zawartych porozumień prowadzi Wydział Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego.

§ 8

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1991 r. i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego.

Powierzający	Przyjmujący:
Kierownik Urzędu	Burmistrz
mgr inż. Dominik Dołżycki	inż. Lech Rogaliński

Poz. 11

Porozumienie

w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw należących do właściwości Kierownika Urzędu Rejonowego w Drawsku Pom., Rejonowemu Lekarzowi Weterynarii.

W dniu 29 grudnia 1990 r. w Wojewódzkich Zakładach Weterynarii Oddział Terenowy w Drawsku Pomorskim pomiędzy:
— Dominikiem Dołżyckim Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Drawsku Pomorskim, zwanym w porozumieniu „powierzającym", a
— Franciszkiem Otłowskim Rejonowym Lekarzem Weterynarii, zwanym w porozumieniu „przyjmującym",
zostało zawarte następujące porozumienie:

§ 1

Powierzający przekazuje prowadzenie niżej wymienionych spraw łącznie z wydawaniem decyzji administracyjnych, o ile przepisy przewidują załatwianie spraw w takiej formie, zaś przyjmujący przyjmie do prowadzenia niżej wymienione sprawy na warunkach określonych w porozumieniu.

§ 2

1. Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Rejonowemu Lekarzowi Weterynarii następujące zadania i kompetencje:
1) z rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 sierpnia 1927 r. o zwalczaniu zaraźliwych chorób zwierzęcych (Dz. U. Nr 77, poz. 673 wraz z późn. zmianami):
— podejmowanie działań w celu zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych i czynności z tym związanych (art. 23—25, 36, 40 lit. b, art. 43, 46, 49—50, 52, 55—58, 61, 63, 66—67, 69—71, 73, 83.
2) z rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 marca 1928 r. o badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa (Dz. U. Nr 60, poz. 454 z 1933 r. wraz z późn. zmianami):
— wyznaczanie lekarzy weterynarii i oglądaczy do urzędowego badania zwierząt rzeźnych i mięsa oraz

lekarzy weterynarii do sprawdzania badania (art. 9 ust. 1)
3) w ustawie z dnia 13 lipca 1939 r. o nadzorze nad niektórymi środkami żywienia zwierząt (Dz. U. Nr 63, poz. 419):
— nadzór nad jakością środków żywienia zwierząt należy do rejonowych organów rządowej administracji ogólnej (art. 7, ust. 1),
2. Odwołanie od decyzji wydanych w ww. sprawach służy do Wojewody.
3. Przyjmujący zobowiązuje się do opracowania informacji, analiz problemowych, ekspertyz oraz prognoz w zakresie powierzonego rodzaju spraw.

§ 3

Przyjmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej i wydawaniu decyzji administracyjnych stosuje pieczęć nagłówkową swojej „jednostki" oraz podpisuje na pieczęci podpisowej określającej organ, w którego imieniu sprawa jest załatwiana, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe upoważnionego do załatwiania spraw.

§ 4

1. Przyjmujący przy załatwianiu spraw objętych porozumieniem odpowiada za zgodne z prawem i polityką państwa załatwianie spraw.
2. Nadzór i kontrolę sposobu i prawidłowości załatwienia powierzonych spraw dokonuje organ powierzający na podstawie kryterium celowości, rzetelności, gospodarności, zgodności załatwianych spraw z prawem i polityką rządu.
3. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 2, sprawność organizacji ich załatwiania oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.
4. Organ przyjmujący zobowiązany jest do udostępniania dokumentów w przedmiotowych sprawach, udzielania wyjaśnień i realizacji wniosków pokontrolnych.

§ 5

1. Powierzający zapewnia środki finansowe na uzasadnione koszty realizacji powierzonej sprawy.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 nie powinny przekraczać wysokości kosztów ponoszących przed zawarciem porozumienia przez organ powierzający w związku z prowadzeniem powierzonych spraw.

§ 6

1. Przekazanie spraw objętych niniejszym porozumieniem następuje na czas nie określony.
2. Wypowiedzenie porozumienia wymaga formy pisemnej i może być dokonane z inicjatywy przekazującego (za zgodą Wojewody) bądź na wniosek przyjmującego z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia chyba, że organy przekazujący i przyjmujący uzgodnią inny termin.

§ 7

Rejestr zawartych porozumień prowadzi Wydział Organizacji i Nadzoru Urzędu Wojewódzkiego.

§ 8

Spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzyga Wojewoda.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniam 1 stycznia 1991 r. i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowycm Województwa Koszalińskiego.

Powierzający:
Kierownik Urzędu
mgr inż. Dominik Dołżycki

Przyjmujący:
Franciszek Otłowski
Lekarz Weterynarii

Poz. 12

Porozumienie
w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw należących do właściwości Kierownika Urzędu Rejonowego w Świdwinie — Zarządowi Gminy w Brzeźnie

Zawarte w dniu 28 grudnia 1990 r. w siedzibie Urzędu Rejonowego w Świdwinie pomiędzy: Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Świdwinie mgr inż. Adamem Wdowickim, zwanym w Porozumieniu „Powierzającym" a Zarządem Gminy w Brzeźnie reprezentowanym przez Wójta Gminy w Brzeźnie mgr inż. Józefa Pietraszka, zwanego w dalszym ciągu „Przyjmującym".

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Zarządowi Gminy w Brzeźnie zadania i kompetencje — łącznie z wydawaniem w I instancji decyzji administracyjnych — sprawach określonych w:
1) art. 23 ust. 1 i 2, art. 54 ust. 1 dla art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 października 1974 r. — Prawo budowlane (Dz. U. Nr 38, poz. 229 z póź. zm.); dotyczy osób fizycznych;
2) art. 57 ust. 1 art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o ubezpieczeniu rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz. U. z 1989 r. Nr 24, poz. 133 z póź. zm.);
3) art. 58 ust. 2 i 9, art. 60 ust. 2, art. 61 ust. 1 i 5, art. 64 ust. 1, art. 75 ust. 2, art. 76 ust. 1 art. 77, art. 80 ust. 1, art. 82 ust. 1, art. 84 ust. 6, 7 i 8, art. 85 ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 6, poz. 35 z póź. zm.);
4) art. 6 ustawy z dnia 24 lutego 1989 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz. U. Nr 10, poz. 53);
5) art. 5 ust. 1, art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 1958 r. o sprzedaży nieruchomości Państwowego Funduszu Ziemi oraz uporządkowaniu niektórych spraw związanych z przeprowadzeniem reformy rolnej i osadnictwa rolnego (Dz. U. z 1989 r. Nr 58 poz. 348);
6) sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez osoby fizyczne z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 czerwca 1975 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. Nr 20, poz. 106 z póź. zm.).

§ 2

Od decyzji podjętych w trybie określonym w § 1 przysługuje odwołanie do Wojewody Koszalińskiego.

§ 3

Przyjmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej i wydawaniu decyzji administracyjnych stosuje pieczęć nagłówkową swojej „Jednostki" oraz podpisuje na pieczęci podpisowej określającej organ, w którego imieniu sprawa jest załatwiana, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe upoważnionego do załatwiania spraw.

§ 4

1. Przyjmujący przy załatwianiu spraw objętych Porozumieniem odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa załatwianie spraw.
2. Nadzór i kontrolę prawidłowości załatwiania powierzonych spraw dokonuje organ powierzający na podstawie kryterium: celowości, rzetelności, gospodarności, zgodności załatwianych spraw z prawem i polityką rządu.
3. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w ust. 2, sprawność organizacji ich załatwiania oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.
4. Przyjmujący zobowiązany jest do udostępnia niezbędnych dokumentów, udzielania wyczerpujących wyjaśnień i realizacji wniosków pokontrolnych. Ponadto na wniosek Powierzającego — Przyjmujący dokona niezbędnych ekspertyz lub prognoz.

§ 5

Powierzający zapewni środki finansowe na pokrycie uzasadnionych kosztów realizacji zleconych zadań zgodnie z przedłożoną przez Przyjmującego kalkulacją, zatwierdzoną przez Powierzającego.

§ 6

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Wypowiedzenie Porozumienia wymaga formy pisemnej i może być dokonane z inicjatywy Powierzającego bądź na wniosek Przyjmującego z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 7

Sprawy sporne wynikające przy realizacji Porozumienia rozstrzyga Wojewoda Koszaliński.

§ 8

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego z mocą od dnia 2 stycznia 1991 r.
Świdwin, dnia 28 grudnia 1990 r.

Przyjmujący:
Wójt
mgr inż. Józef Pietraszek

Powierzający
Kierownik Urzędu
mgr inż. Adam Wdowicki

Poz. 13

Porozumienie

w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw należących do właściwości Kierownika Urzędu Rejonowego w Świdwinie — Zarządowi Miasta i Gminy w Połczynie Zdroju

zawarte w dniu 28 grudnia 1990 r. w siedzibie Urzędu Rejonowego w Świdwinie pomiędzy: Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Świdwinie mgr inż. Adamem Wdowickim, zwanym w Porozumieniu „Powierzającym" a Zarządem Miasta i Gminy w Połczynie Zdroju reprezentowanym przez Burmistrza Miasta i Gminy Połczyna Zdroju Włodzimierza Pilarza, zwanego w dalszym ciągu „Przyjmującym".

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Zarządowi Miasta i Gminy zadania i kompetencje — łącznie z wydawaniem w I instancji decyzji administracyjnych — w sprawach określonych w:
1) art. 5 ust. 1 i art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 1958 r. o sprzedaży nieruchomości Państwowego Funduszu Ziemi oraz uporządkowaniu niektórych spraw związanych z przeprowadzeniem reformy rolnej i osadnictwa rolnego (Dz. U. Nr 58, poz. 348 z 1989 r.);
2) art. 57 ust. 1 i art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o ubezpieczeniu rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz. U. z 1989 r. Nr 24, poz. 133 z późn. zm.);
3) art. 58 ust. 2 i 9, art. 60 ust. 2, art. 61 ust. 1 i 5 art. 64 ust. 1, art. 73 ust. 2, art. 76 ust. 1, art. 77, art. 80 ust. 1, art. 82 ust. 1, art. 84 ust. 6, 7 i 8, art. 85 ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 6, poz. 35 z późn. zm.);
4) art. 6 ustawy z dnia 24 lutego 1989 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz. U. Nr 10, poz. 53).

§ 2

Od decyzji podjętych w trybie określonym w § 1 przysługuje odwołanie do Wojewody Koszalińskiego.

§ 3

Przyjmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej i wydawaniu decyzji administracyjnych stosuje pieczęć nagłówkową swojej „Jednostki" oraz podpisuje na pieczęci podpisowej określającej organ, w którego imieniu sprawa jest załatwiana, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe upoważnionego do załatwiania spraw.

§ 4

1. Przyjmujący przy załatwianiu spraw objętych Porozumieniem odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa załatwianie spraw.
2. Nadzór i kontrolę prawidłowości załatwiania powierzonych spraw dokonuje organ powierzający na podstawie kryterium: celowości, rzetelności, gospodarności, zgodności załatwianych spraw z prawem i polityką rządu.
3. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w ust. 2 sprawność organizacji ich załatwiania oraz skutki gospodarcze, społeczne i finansowe powierzenia.
4. Przyjmujący jest zobowiązany do udostępnienia niezbędnych dokumentów, udzielania wyczerpujących wyjaśnień i realizacji wniosków pokontrolnych. Ponadto na wniosek Powierzającego — Przyjmujący dokona niezbędnych ekspertyz lub prognoz.

§ 5

Powierzający zapewni środki finansowe na pokrycie uzasadnionych kosztów realizacji zleconych zadań zgodnie z przedłożoną przez Przyjmującego kalkulacją, zatwierdzoną przez Powierzającego.

§ 6

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Wypowiedzenie Porozumienia wymaga formy pisemnej i może być dokonane z inicjatywy Powierzającego bądź na wniosek Przyjmującego z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 7

Sprawy sporne wynikające przy realizacji Porozumienia rozstrzyga Wojewoda Koszaliński.

§ 8

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego z mocą od dnia 2 stycznia 1991 r.

Świdwin, dnia 28 grudnia 1990 r.

Przyjmujący:	Powierzający:
Burmistrz	Kierownik Urzędu
inż. Włodzimierz Pilarz	mgr inż. Adam Wdowicki

Poz. 14

Porozumienie

w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw należących do właściwości Kierownika Urzędu Rejonowego w Świdwinie — Zarządowi Gminy w Rąbinie

zawarte w dniu 28 grudnia 1990 r. w siedzibie Urzędu Rejonowego w Świdwinie pomiędzy: Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Świdwinie mgr inż. Adamem Wdowickim, zwanym w Porozumieniu „Powierzającym" a Zarządem Gminy w Rąbinie reprezentowanym przez Wójta Gminy w Rąbinie mgr Krzysztofa Majewskiego, zwanego w dalszym ciągu „Przyjmującym".

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Zarządowi Gminy w Rąbinie zadania i kompetencje — łącznie z wydawaniem w I instancji decyzji administracyjnych — w sprawach określonych w:
1) art. 23 ust. 1 i 2, art. 54 ust. 1 dla art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 października 1974 r. — Prawo budowlane (Dz. U. Nr 38, poz. 229 z póź. zm.): dotyczy osób fizycznych;
2) art. 57 ust. 1, art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o ubezpieczeniu rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz. U. z 1989 r. Nr 24, poz. 133 z póź. zm.);
3) art. 58 ust. 2 i 9, art. 60 ust. 2, art. 61 ust. 1 i 5, art. 64 ust. 1, art. 73 ust. 2, art. 76 ust. 1, art. 77, art. 80 ust. 1, art. 82 ust. 1, art. 84 ust. 6, 7 i 8, art. 85 ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 6, poz. 35 z późn. zm.);
4) art. 6 ustawy z dnia 24 lutego 1989 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz. U. Nr 10, poz. 53);
5) art. 5 ust. 1, art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 1958 r. o sprzedaży nieruchomości Państwowego Funduszu Ziemi oraz uporządkowaniu niektórych spraw związanych z przeprowadzeniem reformy rolnej i osadnictwa rolnego (Dz. U. z 1989 r. Nr 58 poz. 348);
6) sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez osoby fizyczne z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 czerwca 1975 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. Nr 20, poz. 106 z póź. zm.)

§ 2

Od decyzji podjętych w trybie określonym w §1 przysługuje odwołanie do Wojewody Koszalińskiego.

§ 3

Przyjmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej i wydawaniu decyzji administracyjnych stosuje pieczęć nagłówkową

swojej „Jednostki" oraz podpisuje na pieczęci podpisowej określającej organ, w którego imieniu sprawa jest załatwiana, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe upoważnionego do załatwiania spraw.

§ 4

1. Przyjmujący przy załatwianiu spraw objętych Porozumieniem odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa załatwianie spraw.
2. Nadzór i kontrolę prawidłowości załatwiania powierzonych spraw dokonuje organ powierzający na podstawie kryterium celowości, rzetelności, gospodarności, zgodności załatwianych spraw z prawem i polityką rządu.
3. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w ust. 2, sprawność organizacji ich załatwiania oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.
4. Przyjmujący zobowiązany jest do udostępnienia niezbędnych dokumentów, udzielania wyczerpujących wyjaśnień i realizacji wniosków pokontrolnych. Ponadto na wniosek Powierzającego — Przyjmujący dokona niezbędnych ekspertyz lub prognoz.

§ 5

Powierzający zapewni środki finansowe na pokrycie uzasadnionych kosztów realizacji zleconych zadań zgodnie z przedłożoną przez Przyjmującego kalkulacją, zatwierdzoną przez Powierzającego.

§ 6

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Wypowiedzenie Porozumienia wymaga formy pisemnej i może być dokonane z inicjatywy Powierzającego bądź na wniosek Przyjmującego z zachowaniem 3-miesięcznego wypowiedzenia.

§ 7

Sprawy sporne wynikające przy realizacji Porozumienia rozstrzyga Wojewoda Koszaliński.

§ 8

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego z mocą od dnia 2 stycznia 1991 r.
Świdwin, dnia 28 grudnia 1990 r.

Przyjmujący:	Powierzający:
Wójt Gminy	Kierwonik Urzędu
mgr Krzysztof Majewski	mgr inż. Adam Wdowicki

Poz. 15

Porozumienie
w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw należących do właściwości Kierownika Urzędu Rejonowego w Świdwinie — Zarządowi Gminy w Sławoborzu

zawarte w dniu 28 grudnia 1990 r. w siedzibie Urzędu Rejonowego w Świdwinie pomiędzy: Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Świdwinie mgr inż. Adamem Wdowickim, zwanym w Porozumieniu „Powierzającym" a Zarządem Gminy w Sławoborzu reprezentowanym przez Wójta Gminy w Sławoborzu Jerzego Nowackiego, zwanego w dalszym ciągu „Przyjmującym".

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Zarządowi Gminy w Sławoborzu zadania i kompetencje — łącznie z wydawaniem w
I instancji decyzji administracyjnych — w sprawach określonych w:
1) art. 23 ust. 1 i 2, art. 54 ust. 1 dla art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 października 1974 r. — Prawo budowlane (Dz. U. Nr 38, poz. 229 z póź. zm.); dotyczy osób fizycznych;
2) art. 57 ust. 1, art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o ubezpieczeniu rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz. U. z 1989 r. Nr 24, poz. 133 z póź. zm.);
3) art. 58 ust. 2 i 9, art. 60 ust. 2, art. 61 ust. 1 i 5, art. 64 ust. 1, art. 73 ust. 2 art 76 ust. 1, art. 77, art. 80 ust. 1, art. 82, ust. 1, art. 84 ust. 6, 7 i 8, art. 85 ust, 1, 3 i 4 ustawy z dnia 1 lutego 1983 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 6, poz. 35 z późn. zm.);
4) art. 6 ustawy z dnia 24 lutego 1989 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz. U. Nr 10, poz. 53);
5) art. 5 ust. 1, art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 1958 r. o sprzedaży nieruchomości Państwowego Funduszu Ziemi oraz uporządkowaniu niektórych spraw związanych z przeprowadzeniem reformy rolnej i osadnictwa rolnego (Dz. U. z 1989 r. Nr 58, poz. 34);
6) sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez osoby fizyczne z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 czerwca 1975 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. Nr 20, poz. 106 z póź. zm.).

§ 2

Od decyzji podjętych w trybie określonym w § 1 przysługuje odwołanie do Wojewody Koszalińskiego.

§ 3

Przyjmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej i wydawaniu decyzji administracyjnych stosuje pieczęć nagłówkową swojej „Jednostki" oraz podpisuje na pieczęci podpisowej określającej organ, w którego imieniu sprawa jest załatwiana, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe upoważnionego do załatwiania spraw.

§ 4

1. Przyjmujący przy załatwianiu spraw objętych Porozumieniem odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa załatwianie spraw.
2. Nadzór i kontrolę prawidłowości załatwiania powierzonych spraw dokonuje organ powierzający na podstawie kryterium celowości, rzetelności, gospodarności, zgodności załatwianych spraw z prawem i polityką rządu.
3. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnianie kryteriów określonych w ust. 2, sprawność organizacji ich załatwiania oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.
4. Przyjmujący jest zobowiązany do udostępnienia niezbędnych dokumentów, udzielania wyczerpujących wyjaśnień i realizacji wniosków pokontrolnych. Ponadto na wniosek Powierzającego — dokona niezbędnych ekspertyz lub prognoz.

§ 5

Powierzający zapewni środki finansowe na pokrycie uzasadnionych kosztów realizacji zleconych zadań zgodnie z przedłożoną przez Przyjmującego kalkulacją, zatwierdzoną przez Powierzającego.

§ 6

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Wypowiedzenie Porozumienia wymaga formy pisemnej i może być dokonane z inicjatywy Powierzającego bądź na wniosek Przyjmującego z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 7

Sprawy sporne wynikające przy realizacji Porozumienia rozstrzyga Wojewoda Koszaliński.

§ 8

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego z mocą od dnia 2 stycznia 1991 r.
Świdwin, dnia 28 grudnia 1990 r.

Przyjmujący:	Powierzający:
Wójt	Kierownik Urzędu
inż. Jerzy Nowacki	mgr inż. Adam Wdowicki

Poz. 16

Porozumienie

w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw należących do właściwości Kierownika Urzędu Rejonowego — w Świdwinie Zarządowi Miasta i Gminy w Świdwinie

zawarte w dniu 28 grudnia 1990 r. w siedzibie Urzędu Rejonowego w Świdwinie pomiędzy: Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Świdwinie mgr inż. Adamem Wdowickim, zwanym w Porozumieniu „Powierzającym" a Zarządem Miasta i Gminy w Świdwinie reprezntowanym przez Burmistrza Miasta i Gminy w Świdwinie Franciszka Paszela, zwanego w dalszym ciągu „Przyjmującym".

§ 1

Kierownik Urzędu Rejonowego powierza Zarządowi Miasta i Gminy zadania i kompetencje — łącznie z wydawaniem w I instancji decyzji administracyjnych — w sprawach określonych w:

1) — art. 21 ust. 3 — pod warunkiem zasięgnięcia pisemnej opinii Powierzającego:
— art. 23 ust. 2;
— art. 29 ust. 4 — pod warunkiem niezwłocznego przesłania Powierzającemu kopii dokumentów dotyczących postępowania administracyjnego w tej sprawie wraz z wydanym pozwoleniem na budowę:
— art. 44;
— art. 47;
— art. 54 ust. 1 — w stosunku do zadań zawartych w artykułach ustawy Prawo budowlane przekazanych Przyjmującemu Porozumienie ustawy z dnia 24 października 1974 r. — Prawo budowlane (Dz. U. Nr 38, poz. 229 z póź. zm.)

W zakresie kompetencji zawartych w art. 41 ust. 2 Powierzający będzie zawiadamiał Przyjmującego na piśmie (dot. wyżej cytowanej ustawy). Wszystkie uprawnienia i zobowiązania zarówno po stronie Powierzającego jak i Przyjmującego wynikające z § 1 pkt 1 niniejszego Porozumienia dotyczą osób fizycznych.

2) — art. 57 ust. 1 i art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. o ubezpieczeniu rolników indywidualnych i członków ich rodzin (Dz. U. z 1989 r. Nr 24, poz. 133 z póź. zm.);
3) — art. 6 ustawy z dnia 24 lutego 1989 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin oraz o zmianie ustawy o podatku rolnym (Dz. U. Nr 10, poz. 53).

§ 2

Od decyzji podjętych w trybie określonym w §1 przysługuje odwołanie do Wojewody Koszalińskiego.

§ 3

Przyjmujący przy załatwianiu spraw w formie pisemnej i wydawaniu decyzji administracyjnych stosuje pieczęć nagłówkową swojej „Jednostki" oraz podpisuje na pieczęci podpisowej określającej organ, w którego imieniu sprawa jest załatwiana, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe upoważnionego do załatwiania spraw.

§ 4

1. Przyjmujący przy załatwianiu spraw objętych Porozumieniem odpowiada za zgodne z prawem i polityką Państwa załatwianie spraw.
2. Nadzór i kontrolę prawidłowości załatwiania powierzonych spraw dokonuje organ powierzający na podstawie kryterium: celowości, rzetelności, gospodarności, zgodności załatwianych spraw z prawem i polityką rządu.
3. Organ powierzający kontroluje i ocenia realizację powierzonych spraw, uwzględniając w szczególności spełnienie kryteriów określonych w ust. 2, sprawność organizacji ich załatwiania oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe powierzenia.
4. Przyjmujący jest zobowiązany do udostępniania niezbędnych dokumentów, udzielania wyczerpujących wyjaśnień i realizacji wniosków pokontrolonych. Ponadto na wniosek Powierzającego — Przyjmujący dokona niezbędnych ekspertyz lub prognoz.

§ 5

Powierzający zapewni środki finansowe na pokrycie uzasadnionych kosztów realizacji zleconych zadań zgodnie z przedłożoną przez Przyjmującego kalkulacją, zatwierdzoną przez Powierzającego.

§ 6

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Wypowiedzenie Porozumienia wymaga formy pisemnej i może być dokonane z inicjatywy Powierzającego bądź na wniosek Przyjmującego z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, chyba że strony uzgodnią inaczej.

§ 7

Sprawy sporne wynikające przy realizacji Porozumienia rozstrzyga Wojewoda Koszaliński.

§ 8

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Koszalińskiego z mocą od dnia 2 stycznia 1991 r.

Świdwin, dnia 28 grudnia 1990 r.

Przyjmujący:	Powierzający:
Burmistrz	Kierownik Urzędu
Franciszek Paszel	mgr inż. Adam Wdowicki

16

Adres Redakcji: Wydział Prawny Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie, ul. A. Lampego nr 34 pokój nr 232, tel. 28-327. Adres Administracji: Wydział Budżetowo-Gospodarczy Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie, ul. A. Lampego nr 34 pokój nr 106, tel. 28-230.

Warunki prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Koszalińskiego: Opłata roczna za prenumeratę 1 egz. Dz. Urz. ze skorowidzem 104.000 zł. Opłatę za prenumeratę należy uiszczać z góry w Narodowym Banku Polskim Oddziale Okręgowym w Koszalinie konto Nr 33011-16421-223-1. O dokonaniu wpłaty za prenumeratę roczną należy zawiadomić Wydział Administracyjno-Gospodarczy Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie, ul. Alfreda Lampego 34, podając równocześnie pod jakim adresem kierować wysyłkę. Rachunków nie wystawia się.

Cena 4.000 zł